



Evaluación al Desempeño

Enero-Abril

2024



EVALUACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Enero-Abril 2024

Evaluación PPR 2024

Indicadores de Nivel Componente y Actividad:

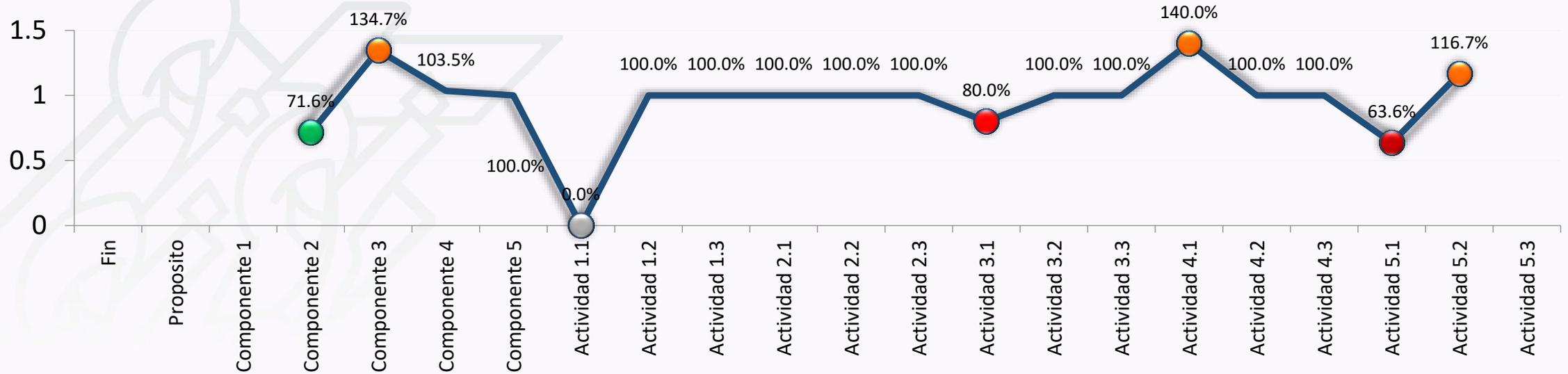
BAJO
0% a
89.99%

REGULAR
90.0% a
94.99%

BUENO
95.0% a
115.99%

EXCEDIDO
116.0% o
más

Cumplimiento PPR Enero- Abril 2024



Resumen Narrativo	Contribuir a la generación de condiciones educativas, que permitan mejorar el bienestar integral de las personas, mediante la formación de profesionistas competentes que aporten al desarrollo de su región.
Indicador	Es el porcentaje de egresados que reciben su título en las Universidades Tecnológicas del Estado de Puebla en relación a los egresados titulados en las IES públicas del Estado de Puebla.
Frecuencia	Anual

PbR-SUUTT			
UT'S	Planeado		
	V1	V2	%
Total UT'S	6.723	18.807	35.75

Anual							
Universidad Tecnológica	Planeado			Realizado			Porcentaje Alcanzado
	V1	V2	Porcentaje	V1	V2	Porcentaje	
Xicoteppec de Juárez	0.800	18.807	4.25				

Comentarios:

La medición del presente indicador se realizará a finales del cuatrimestre septiembre-diciembre.

Resumen Narrativo	Las y los aprendientes de nivel superior en el estado de Puebla se forman profesionalmente en sus Universidades Tecnológicas.
Indicador	Porcentaje de eficiencia terminal por Cohorte Generacional de las Universidades Tecnológicas del Estado de Puebla
Frecuencia	Anual

PbR-SUUTT			
UT'S	Planeado		
	V1	V2	%
Total UT'S	7,443	10,511	70.81

Anual							
Universidad Tecnológica	Planeado			Realizado			Porcentaje Alcanzado
	V1	V2	Porcentaje	V1	V2	Porcentaje	
Xicotepec de Juárez	906	1385	65.42%				

Comentarios:

La medición del presente indicador se realizará a finales del cuatrimestre septiembre-diciembre.

Resumen Narrativo	Matrícula de las Universidades Tecnológicas del Estado de Puebla incrementada
Indicador	Variación porcentual de matrícula
Frecuencia de Medición	Cuatrimestral

PbR-SUUTT			
UT'S	Planeado		
	V1	V2	%
Total UT'S	19,601	20,242	3.27

Anual							
Universidad Tecnológica	Planeado			Realizado			Porcentaje Alcanzado
	V1	V2	Porcentaje	V1	V2	Porcentaje	
Xicotepec de Juárez	2489	2500	0.44				

Comentarios:

La medición del presente indicador se realizará a finales del cuatrimestre septiembre-diciembre

Resumen Narrativo Apoyo académico y psicopedagógico para reducir la deserción brindado.

Indicador Porcentaje de deserción escolar

Frecuencia de la medición Cuatrimestral

Anual							
Universidad Tecnológica	Planeado			Realizado			Porcentaje Anual Alcanzado
	V1	V2	Porcentaje	V1	V2	Porcentaje	
Xicotepec de Juárez	490	2489	19.69	161	2489	6.63	32.90

Enero-Abril							
Universidad Tecnológica	Planeado			Realizado			Porcentaje Alcanzado
	V1	V2	Porcentaje	V1	V2	Porcentaje	
Xicotepec de Juárez	225	2489	9.04	161	2489	6.63	71.60

PbR-SUUTT			
UT'S	Planeado		
	V1	V2	%
Total UT'S	4,294	19,683	21.8

La deserción del ciclo escolar fue menor a la programada, debido a que se implementaron estrategias en el Programa Institucional de Tutorías, para evitar la deserción y/o abandono escolar, incluyendo la reactivación del Programa de becas Institucionales y el seguimiento de casos críticos a través de tutores y tutoras, así como el área de psicopedagogía.

Resumen Narrativo	Actividades de formación integral realizadas
Indicador	Porcentaje de matrícula beneficiada con actividades de formación integral
Métrica	$V1/V2 * 100$
Frecuencia	Cuatrimestral

Anual							
Universidad Tecnológica	Planeado			Realizado			Porcentaje Anual Alcanzado
	V1	V2	Porcentaje	V1	V2	Porcentaje	
Xicotepec de Juárez	2000	2489	80.35	833	2489	34.86	41.65

PbR-SUUTT			
UT'S	Planeado		
	V1	V2	%
Total UT'S	14,246	19,683	72.3

Enero-Abril		
Planeado	Realizado	
V1	V1	%
620	833	134.35

Se llevaron a cabo 4 actividades deportivas, 4 culturales y 12 de salud, beneficiando a un total de 833 estudiantes, la meta se excedió debido a una mayor disposición de las y los estudiantes en dichas actividades.

Vinculación Institucional realizada Vinculación Institucional realizada

Indicador Porcentaje de estudiantes beneficiados con la vinculación

Métrica $V1/V2 * 100$

Frecuencia Cuatrimestral

Anual							
Universidad Tecnológica	Planeado			Realizado			Porcentaje Anual Alcanzado
	V1	V2	Porcentaje	V1	V2	Porcentaje	
Xicotepec de Juárez	2489	2489	100	910	2489	36.5	36.50

Enero-Abril		
Planeado		Realizado
V1	V1	%
910	942	103.50

PbR-SUUTT			
UT'S	Planeado		
	V1	V2	%
Total UT'S	12,579	19,683	63.9

En el cuatrimestre en mención se beneficiaron a 942 estudiantes con la vinculación, de los cuáles 509 fueron hombres y 433 mujeres. Se supera la meta debido a que algunos convenios impactaron con mayor beneficio para las y los estudiantes.

Resumen Narrativo	Fortalecimiento del perfil profesional del personal realizado
Indicador	Porcentaje de personal directivo, administrativo y docente capacitado
Métrica	$V1/V2*100$
Responsable	Universidades Tecnológicas del Estado de Puebla
Frecuencia	Cuatrimestral

Anual						
Universidad Tecnológica	Planeado			Realizado		
	V1	V2	Porcentaje	V1	V2	Porcentaje
Xicotepec de Juárez	237	281	84.34	59	281	24.90

PbR-SUUTT			
UT'S	Planeado		
	V1	V2	%
Total UT'S	1,614	20,84	77.4

Enero-Abril		
Planeado	Realizado	
V1	V1	%
59	281	100

Durante el periodo en mención, se realizaron 21 cursos de capacitación, donde se beneficiaron a 30 hombres y 29 mujeres.

Actividad 1.1 Acreditación de programas educativos

Indicador Porcentaje de programas educativos de calidad acreditados

Métrica $V1/V2 * 100$ (NO ES ACUMULATIVO, se reporta la cifra al corte y como meta final, la de sep-dic)

Frecuencia Cuatrimestral

PbR-SUUTT			
UT'S	Planeado	Realizado	
	V1	V1	%
Total UT'S	95		

Anual			
Universidad Tecnológica	Planeado	Realizado	
	V1	V1	%
Xicotepec de Juárez	10		

Comentarios:

La medición del presente indicador se realizará a finales del cuatrimestre septiembre-diciembre

Actividad 1.2	Difusión de eventos en medios digitales
Indicador	Número de eventos de difusión en medios digitales
Métrica	V1 (Sí es acumulativa)
Frecuencia	Cuatrimestral

PbR-SUUTT			
UT'S	Planeado	Realizado	
	V1	V1	%
Total UT'S	1774		

Anual			
Universidad Tecnológica	Planeado	Realizado	
	V1	V1	%
Xicotepec de Juárez	555	213	38.4

Enero-Abril			
Planeado		Realizado	
V1		V1	%
213		213	100

En el cuatrimestre en mención, se logra la meta cuatrimestral, con la realización de 72 publicaciones en Facebook, Twitter e Instagram, 4 blog institucional, 10 publicaciones pagadas en plataforma de Facebook, 6 publicaciones en medios de comunicación en tv y digitales, 40 difusiones institucionales en redes sociales y 1 catalogo digital de carreras.

Actividad 1.3

Actividad 1.3	Difusión de eventos en medios alternativos
Indicador	Número de eventos de difusión en medios alternativos
Métrica	V1 (Sí es acumulativa)
Frecuencia	Cuatrimestral

PbR-SUUTT			
UT'S	Planeado V1	Realizado V1	%
Total UT'S	586		

Anual			
Universidad Tecnológica	Planeado	Realizado	
	V1	V1	%
Xicotepec de Juárez	64	50	78.1

Enero-Abril		
Planeado	Realizado	
V1	V1	%
50	50	100

Se cumplió la meta al realizarse las siguientes actividades: 1.- Evento “Un día en la UTXJ, 2.- 45 Visitas a IEMS, 3.- 4 Talleres a IEMS con la participación de áreas académicas. Para las 3 actividades se contó con la participación de 836 hombres y 870 mujeres.

Actividad 2.1

Actividad 2.1	Implementación de eventos de apoyo académico
Indicador	Número de eventos de apoyo académico
Métrica	V1 (Sí es acumulativo)
Frecuencia	Cuatrimestral

PbR-SUUTT 4to Trimestre			
UT'S	Planeado	Realizado	
	V1	V1	%
Total UT'S	194		

Anual			
Universidad Tecnológica	Planeado	Realizado	
	V1	V1	%
Xicotepec de Juárez	12	1	8.3

Enero-Abril			
Planeado	Realizado		
V1	V1	%	
1	1	100	

En el mes de marzo, se logra la meta cuatrimestral al realizarse el webinar “Datos que hablan: Descubre la profesión de analista de datos”

Actividad 2.2 Realización de pláticas y/o conferencias de enfoque pedagógico

Indicador Número de eventos con enfoque psicopedagógico

Frecuencia Cuatrimestral

PbR-SUUTT 4to Trimestre			
UT'S	Planeado V1	Realizado V1	%
Total UT'S	134		

Anual			
Universidad Tecnológica	Planeado V1	Realizado V1	%
Xicotepec de Juárez	5	2	40

Enero-Abril			
Planeado V1	Realizado V1	%	
2	2	100.0%	

En el periodo en mención se realizaron 2 actividades: 1.- “Hábitos de las y los estudiantes que trascienden” 2.- “Estadía e inducción al campo laboral”.

Actividad 2.3 Promoción de acciones de igualdad para evitar la discriminación y fomentar la inclusión

Indicador Número de acciones de igualdad para evitar la discriminación y fomentar la inclusión

PbR-SUUTT 4to Trimestre			
UT'S	Planeado V1	Realizado V1	%
Total UT'S	78		

Anual			
Universidad Tecnológica	Planeado V1	Realizado V1	%
Xicotepc de Juárez	9	5	55.6

Enero-Abril			
Planeado V1	Realizado V1	%	
5	5	100.0%	

Se cumple la meta con la realización de las siguientes actividades: 1.- Campaña “Construyendo la Equidad de Género”, 2.- Conferencia “Liderazgo y Equidad de Género en la Industria Petrolera”, 3.- “Todos los Seres Humanos Nacen Libres e Iguales en Dignidad y Derecho”, 4.- Día Internacional de la Mujer, 5.- Proyección de Cine “Talentos Ocultos”.

Actividad 3.1

Actividad 3.1	Realización de actividades culturales
Indicador	Eventos culturales realizados
Métrica	Número de eventos culturales realizados
Responsable	Universidades Tecnológicas del Estado de Puebla
Frecuencia	Cuatrimestral

PbR-SUUTT 4to Trimestre			
UT'S	Planeado V1	Realizado V1	%
Total UT'S	137		

Anual			
Universidad Tecnológica	Planeado V1	Realizado V1	%
Xicoteppec de Juárez	14	4	28.6

Enero-Abril			
Planeado V1	Realizado V1	%	
5	4	80	

En el cuatrimestre en mención se realizaron los siguientes eventos deportivos: 1.- Concurso de escoltas, 2.- torneo de ajedrez, 3.- Baloncesto varonil, 4.- Baloncesto femenino. No se logra la meta cuatrimestral, debido a la fusión entre las Universidades Tecnológicas y las Universidades Politécnicas, ya que se unificaron reglamentos y sistemas de competencia entre las mismas, reprogramando actividades para el evento regional nacional deportivo para mayo-agosto.

Actividad 3.2

Realización de actividades culturales

Indicador

Número de eventos de desarrollo cultural

PbR-SUUTT 4to Trimestre			
UT'S	Planeado V1	Realizado V1	%
Total UT'S	284		

Anual			
Universidad Tecnológica	Planeado V1	Realizado V1	%
Xicotepec de Juárez	14	4	28.6

Enero-Abril			
Planeado V1	Realizado V1	%	
4	4	100.0%	

En el cuatrimestre que se reporta se cumple la meta cuatrimestral con la realización de las siguientes actividades: 1.- Carrera de relevos por la mujer, 2.- Kermés de la amistad, 3.- Celebración día del niño y la niña, 4.- Campaña fortalecimiento de valores.

Actividad 3.3

Realización de eventos de promoción de la salud física y mental

Indicador

Número de eventos de promoción de la salud física y mental

PbR-SUUTT 4to Trimestre			
UT'S	Planeado	Realizado	
	V1	V1	%
Total UT'S	279		

Anual			
Universidad Tecnológica	Planeado	Realizado	
	V1	V1	%
Xicotepec de Juárez	39	12	30.8

Septiembre - Diciembre			
Planeado	Realizado		
V1	V1	%	
12	12	100	

En periodo que se reporta, se cumplió la meta, con la realización de las siguientes actividades de promoción de salud física y mental realizadas: 1.- Plática de Prevención de Adicciones (Enero) 2.-Jornada de Planificación Familiar, 3.-Plática de Prevención de Desordenes Alimenticios,4.- Plática sobre Hábitos Higiénico Dietéticos.- 5.-Jornada de Salud Integral dirigida a la Comunidad Universitaria, 6.-Plática sobre la Prevención de la Violencia, 7.-Plática de Vitaminas: Importancia Nutricional, 8.-Plática de Nutrición en el Deporte, 9.-Plática de Comer por Emociones , 10.- Plática sobre Salud Sexual y Reproductiva, 11.- Plática de Prevención de Adicciones (marzo),12.- Plática Prevención de Enfermedades Respiratorias

Actividad 4.1 Colaboración con el sector público, privado y social

Indicador Número de convenios firmados

PbR-SUUTT 4to Trimestre			
UT'S	Planeado V1	Realizado V1	%
Total UT'S	466		

Anual				Enero-Abril			
Universidad Tecnológica	Planeado V1	Realizado V1	%	Planeado V1	Realizado V1	%	
Xicotepec de Juárez	31	14	45.2	10	14	140	

Durante el cuatrimestre en mención se logró la realización de los siguientes convenios de colaboración: 1.- Instituto Hidalguense del Deporte, 2.-CECyTE Plantel EMSAD Ameluca, 3.-IPN-UPIIH (Integración Social), 4.-Tuspacio Munay, 5.-Koatli Automatización y Transformación de Maquinaria, 6.-DIF Texcoco, 7.-Athlos TFD Lindavista, 8.-Ingeniería y Administración de Puebla (La Italiana), 9.-Servicios Hoteleros Sierra Norte, 10.-Universidad Tecnológica Bilingüe Internacional y Sustentable de Puebla, 11.-GAYA Vainilla y Especias SA de CV, 12.-Scoolinary, 13.-Corporación Unificada Nacional de Educación Superior – CUN, 14.-Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica (INAOE).

Actividad 5.1

Realización de visitas industriales

Indicador

Número de visitas industriales realizadas

PbR-SUUTT 4to Trimestre			
UT'S	Planeado	Realizado	
	V1	V1	%
Total UT'S	571		

Anual				Enero-Abril		
Universidad Tecnológica	Planeado	Realizado		Planeado	Realizado	
	V1	V1	%		V1	%
Xicotepec de Juárez	80	30	37.5	30	30	100

En el cuatrimestre enero-abril se realizaron 30 visitas industriales, distribuidas en: 4 visitas de Área Económico Administrativa, 10 visitas de Agroindustrial Alimentaria, 5 visitas de Mantenimiento Industrial, 8 visitas de Mecatrónica Automatización y 3 visitas de Tecnologías de la Información y Comunicación

Actividad 4.3 Otorgamiento de Servicios Tecnológicos

Indicador Número de servicios tecnológicos realizados

PbR-SUUTT 4to Trimestre			
UT'S	Planeado V1	Realizado V1	%
Total UT'S	255		

Anual			
Universidad Tecnológica	Planeado	Realizado	
	V1	V1	%
Xicotepec de Juárez	13	3	23.1

Enero-Abril			
Planeado	Realizado		
V1	V1	%	
3	3	100	

En el cuatrimestre enero-abril se logra la meta cuatrimestral con la realización de 3 servicios tecnológicos, los cuales se mencionan a continuación: 1.-Evaluación de Autobús EC0459.01, 2.-Evaluación de Van EC0460.01 y 3.-Evaluación de Taxi EC0461.01.

Actividad 5.1 Capacitación al personal directivo y administrativo brindada

Indicador Cursos de capacitación y/o actualización brindados al personal directivo y administrativo

PbR-SUUTT 4to Trimestre			
UT'S	Planeado V1	Realizado V1	%
Total UT'S	113		

Anual			
Universidad Tecnológica	Planeado	Realizado	
	V1	V1	%
Xicotepec de Juárez	38	7	18.4

Enero-Abril			
Planeado	Realizado		
V1	V1	%	
11	7	63.6	

En el cuatrimestre que se reporta se realizaron 7 cursos de capacitación para el personal directivo y administrativo, los cuales se mencionan a continuación: 1.- Condiciones de Trabajo en Organismos Descentralizados, 2.- Determinación y Análisis de Aspectos e Impactos Ambientales, 3.-Planeación de Presupuesto, 4.-Capacitación básica, manejo de cámara y toma de fotografías, 5.-Formación en Terapia Breve Centrada en Soluciones Nivel Intermedio, 6.-La importancia de la Implementación de un sistema Institucional de archivo, 7.-Aspectos generales de derechos humanos. No se logra la meta cuatrimestral, debido a que, la empresa capacitadora no programó capacitaciones durante el cuatrimestre en evaluación por la falta de demanda.

Actividad 5.2 Capacitación al personal docente brindada

Indicador Cursos de capacitación y/o actualización brindados al personal docente

PbR-SUUTT 4to Trimestre			
UT'S	Planeado V1	Realizado V1	%
Total UT'S	185		

Anual			
Universidad Tecnológica	Planeado	Realizado	
	V1	V1	%
Xicotepec de Juárez	52	14	26.9

Enero-Abril			
Planeado	Realizado		
V1	V1	%	
12	14	116	

En el cuatrimestre que se reporta, se realizaron 14 cursos de capacitación para el personal docente, los cuales se mencionan a continuación: 1.- Coaching integral Trabajo en equipo, 2.- Embalado, 3.- Empaquetado, 4.- Mercados financieros, 5.- Relaciones comerciales, 6.- Protocolos de Venta, 7.- Plan de exportación, 8.- Control inalámbrico de Motores Eléctricos de CD, mediante microcontroladores, 9.- Programación básica de MATLAB, 10.- SolidWorks Básico, 11.- Introducción a la visión artificial, 12.- Liderazgo: Gestión de Personas y Equipos 13.- Evaluación por competencias, 14.-Aprendizaje basado en proyectos comunitarios.

Actividad 5.2 Desarrollo de proyectos de investigación de Cuerpos Académicos realizado

Indicador Número de proyectos terminados con etapas concluidas

PbR-SUUTT 4to Trimestre			
UT'S	Planeado	Realizado	
	V1	V1	%
Total UT'S	187		

Anual			
Universidad Tecnológica	Planeado	Realizado	
	V1	V1	%
Xicotepec de Juárez	15		

Septiembre-Diciembre			
Planeado	Realizado		
V1	V1	%	
15			

Comentarios:

La medición del presente indicador se realizará a finales del cuatrimestre septiembre-diciembre.

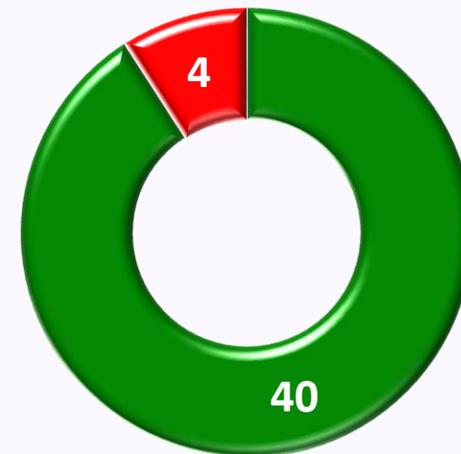
Evaluación del Programa Operativo Anual 2024

Enero-Abril



Cumplimiento Enero-Abril del POA SIN PENALIZAR

40 metas cumplidas de 44.



■ Cumplidas ■ No cumplidas

Institucional

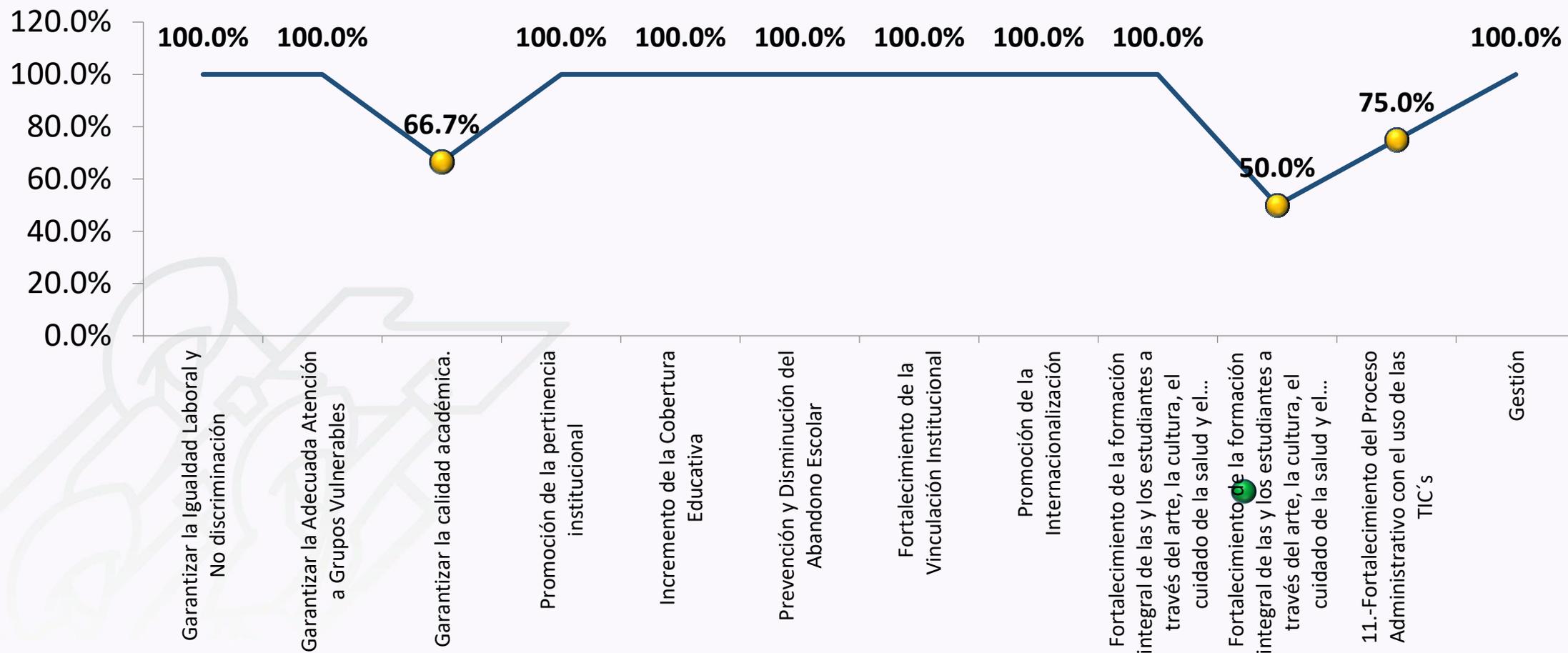
Nivel de
Cumplimiento
90.9%

0 - 49%

50-89%

90% - 110%

Avance en el Cumplimiento Enero-Abril



Cumplimiento del POA SIN PENALIZAR

Acorde a la semaforización vigente, a partir del 90% se considera como actividad cumplida.

No.	Proceso	Ene-Abr		Anual		Cumplimiento Ene-Abr	Cumplimiento Anual
		Programado	Realizado	Programado	Realizado		
1	Garantizar la Igualdad Laboral y No discriminación	3	3	4	0	100.0%	0.0%
2	Garantizar la Adecuada Atención a Grupos Vulnerables	3	3	4	0	100.0%	0.0%
3	Garantizar la calidad académica.	6	4	7	0	66.7%	0.0%
4	Promoción de la pertinencia institucional	3	3	5	0	100.0%	0.0%
5	Incremento de la Cobertura Educativa	3	3	6	0	100.0%	0.0%
6	Prevención y Disminución del Abandono Escolar	3	3	4	0	100.0%	0.0%
7	Fortalecimiento de la Vinculación Institucional	4	4	4	0	100.0%	0.0%
8	Promoción de la Internacionalización	5	5	5	1	100.0%	20.0%
9	Fortalecimiento de la formación integral de las y los estudiantes a través del arte, la cultura, el cuidado de la salud y el emprendedurismo	6	6	6	0	100.0%	0.0%
10	Fortalecimiento de la formación integral de las y los estudiantes a través del arte, la cultura, el cuidado de la salud y el emprendedurismo	2	1	3	0	50.0%	0.0%
11	11.-Fortalecimiento del Proceso Administrativo con el uso de las TIC's	4	3	5	0	75.0%	0.0%
12	Gestión	2	2	3	0	100.0%	0.0%
TOTAL DE METAS PROGRAMADAS		44	40	56	1	90.9%	1.7%



Deficiente



Aceptable



Óptimo

Procesos de Equidad

1.- Garantizar la Igualdad Laboral y No discriminación	Ene-Abr		Anual		Cumplimiento Ene-Abr	Cumplimiento Anual
	Programado	Realizado	Programado	Realizado		
Implementar acciones dirigidas al personal de la Universidad sobre sensibilización o acciones afirmativas que aborden temas de equidad de género, erradicar el acoso, hostigamiento sexual y la discriminación.	1	1	3	1	100%	33.3%
Implementar acciones de sensibilización o acciones afirmativas que aborden temas de equidad de género, erradicar el acoso, hostigamiento sexual y la discriminación. (Estudiantes)	8	8	15	8	100%	53.3%
Realizar difusiones en medios electrónicos de temas relacionados con la Norma NMX-R-025-SCFI-2015	4	4	15	4	100%	26.7%
Realizar Auditoría interna sobre la Norma NMX-R-025-SCFI-2015.	N/A	N/A	1	0	N/A	0.0%
Actividades Cumplidas	3	3	4	0	100%	0.0%

2.- Garantizar la Adecuada Atención a Grupos Vulnerables	Enero-Abril		Anual		Cumplimiento Ene-Abr	Cumplimiento Anual
	Programado	Realizado	Programado	Realizado		
Brindar plática Enfrentando a la discapacidad en la UTXJ a estudiantes de la Universidad	N/A	N/A	1	0	N/A	0.0%
Realizar la Conservación y Mantenimiento de Andadores.	1	1	3	1	100%	33.3%
Gestionar, promover y difundir becas con instituciones de los sectores público, privado y social (fundaciones).	1	1	4	1	100%	25.0%
Coordinar la asignación y entrega de becas institucionales	1	1	3	1	100%	33.3%
Actividades Cumplidas	3	3	4	0	100%	0.0%

Procesos Académicos

3.-Garantizar la calidad académica	Ene-Abr		Anual		Cumplimiento Ene-Abr	Cumplimiento Anual
	Programado	Realizado	Programado	Realizado		
Llevar a cabo la Auditoría Externa que garantice mantener la certificación ISO 9001 y 14001.	N/A	N/A	1	N/A	N/A	0.0%
Recibir la visita del Comité de evaluación como parte del proceso de Acreditación de los programas educativos.	1	0	3	0	0.0%	0.0%
Seguimiento al Proceso de Acreditación de los Programas Educativos	5	2	8	2	40.0%	25.0%
Reconocer a las y los estudiantes con alto desempeño académico.	1	1	3	1	100.0%	33.3%
Fortalecer el perfil profesional del personal docente mediante cursos de capacitación y/o actualización.	17	16	64	16	94.1%	25.0%
Promover la exposición de proyectos de investigación o desarrollo tecnológico en congresos nacionales e internacionales.	1	1	13	1	100.0%	7.7%
Promover la movilidad docente y estancias de investigación aplicada relacionadas a la línea de investigación.	2	3	22	3	150.0%	13.6%
Actividades Cumplidas	6	4	7	0	66.7%	0.0%

4.-Promoción de la pertinencia institucional	Ene-Abr		Anual		Cumplimiento Ene-Abr	Cumplimiento Anual
	Programado	Realizado	Programado	Realizado		
Elaborar el análisis del estudio de los resultados de las encuestas de Seguimiento a egresadas y egresados	6	6	16	6	100%	37.5%
Gestionar espacios para realizar estadía técnica.	100	100	200	100	100%	50.0%
Realizar el análisis de los Atributos de Egreso de los PE's de la División de Mantenimiento Industrial	N/A	N/A	1	N/A	N/A	0.0%
Sesionar con el Comité Técnico de Pertinencia de los Programas Educativos	4	4	18	4	100%	22.2%
Realizar reunión para el análisis de seguimiento a egresadas, egresados, empleadoras y empleadores con el Área Académica	N/A	N/A	1	N/A	N/A	0.0%
Actividades Cumplidas	3	3	5	0	100.0%	0%

Procesos Académicos

5.- Incremento de la Cobertura Educativa	Ene-Abr		Anual		Cumplimiento Ene-Abr	Cumplimiento Anual
	Programado	Realizado	Programado	Realizado		
Realizar acciones de promoción y difusión a través de Visitas a Instituciones de Educación Media Superior	50	50	60	50	100%	83%
Difundir el Modelo Educativo y Oferta Educativa en medios impresos.	N/A	N/A	5020	N/A	N/A	0%
Difundir el Modelo Educativo y Oferta Educativa en medios electrónicos	82	82	183	82	100%	45%
Realizar una reunión con Supervisores/as y Directores/as de IEMS.	N/A	N/A	1	N/A	N/A	0%
Realizar Reunión para presentar el análisis de Estadías, nivel 5A y nivel 5B a Academia.	N/A	N/A	1	N/A	N/A	0%
Realizar pláticas de difusión del proceso de titulación	1	1	2	1	100%	50%
Actividades Cumplidas	3	3	6	0	100.0%	0%

6.- Prevención y Disminución del Abandono Escolar	Ene-Abr		Anual		Cumplimiento Ene-Abr	Cumplimiento Anual
	Programado	Realizado	Programado	Realizado		
Establecer acciones orientadas a desarrollar hábitos y habilidades de estudio y para su desarrollo personal desde el ingreso de las y los estudiantes.	2	2	5	2	100%	40%
Capacitación y actualizaciones del Programa Institucional de Tutorías y Asesorías.	14	14	39	14	100%	36%
Implementar y dar seguimiento al Programa de Vinculación Universidad-Familia-Estudiantes	1	1	2	1	100%	50%
Coordinar el curso de inducción a estudiantes de nuevo ingreso sobre los servicios que presta la Universidad.	N/A	N/A	2	N/A	N/A	0%
Actividades Cumplidas	3	3	4	0	100.0%	0.0%

Procesos de Vinculación

7.- Fortalecimiento de la Vinculación Institucional	Ene-Abr		Anual		Cumplimiento Ene-Abr	Cumplimiento Anual
	Programado	Realizado	Programado	Realizado		
Gestionar convenios entre instituciones públicas y privadas para el fortalecimiento de la educación profesional continua.	10	14	31	14	140%	0%
Fortalecer la competitividad académica y laboral de las y los estudiantes mediante la realización de visitas industriales	24	24	71	24	100%	34%
Brindar Servicios Tecnológicos al Sector Público y Privado	3	3	13	3	100%	23%
Organizar reuniones con el Consejo de Vinculación y Pertinencia	1	1	3	1	100%	33%
Actividades Cumplidas	4	4	4	0	100.0%	0.0%

8.- Promoción de la Internacionalización	Ene-Abr		Anual		Cumplimiento Ene-Abr	Cumplimiento Anual
	Programado	Realizado	Programado	Realizado		
Promover la visita de Extranjeros/as a la Universidad con la finalidad de estrechar lazos de colaboración y/o intercambio cultural de manera presencial o virtual	1	1	1	1	100%	100%
Establecer vínculos con organizaciones internacionales que proporcionen beneficios diversos a la comunidad universitaria	1	1	6	1	100%	17%
Organizar eventos y concursos que promueven el fortalecimiento de un segundo idioma.	2	2	8	2	100%	25%
Generar vinculación de redes temáticas con instituciones u organizaciones internacionales con la Universidad	1	1	3	1	100%	33%
Gestionar la realización de estancias, estadías y/o movilidad y acreditación de estudios con empresas o instituciones en el extranjero para estudiantes de manera presencial o virtual.	2	4	8	4	200%	50%
Actividades Cumplidas	5	5	5	1	100%	20.0%

Procesos de Vinculación

9.- Fortalecimiento de la formación integral de las y los estudiantes a través del arte, la cultura, el cuidado de la salud y el emprendedurismo	Ene-Abr		Anual		Cumplimiento Ene-Abr	Cumplimiento Anual
	Programado	Realizado	Programado	Realizado		
Organizar campañas, concursos, talleres y conferencias culturales (Internas).	2	2	11	2	100%	18%
Participación en Eventos Culturales Externos	1	1	7	1	100%	14%
Brindar talleres culturales que complementen la formación integral del estudiante (Música, Danza, Club de Juegos, entre otros)	2	2	6	2	100%	33%
Promover la cultura emprendedora y de innovación a través de la organización y participación en exposiciones, congresos, concursos, pláticas y/o conferencias	2	2	3	2	100%	67%
Organizar y participar en concursos de innovación y emprendimiento institucionales y regionales	1	1	3	1	100%	33%
Organizar eventos que promuevan la salud en la Comunidad Universitaria	12	12	39	12	100%	31%
Actividades Cumplidas	6	6	6	0	100.0%	0.0%

10.-Fortalecimiento de la formación integral de los estudiantes a través de actividades físicas y deportivas	Ene-Abr		Anual		Cumplimiento Ene-Abr	Cumplimiento Anual
	Programado	Realizado	Programado	Realizado		
Organizar torneos deportivos que permitan fortalecer la formación integral de las y los estudiantes	3	3	10	3	100%	30%
Participación en Actividades Deportivas Externas	2	0	6	2	0	33%
Realizar sesiones informativas y de prácticas de los Talleres Deportivos	N/A	N/A	2	0	N/A	0%
Actividades Cumplidas	2	1	3	0	50.0%	0.0%

Procesos de Gestión

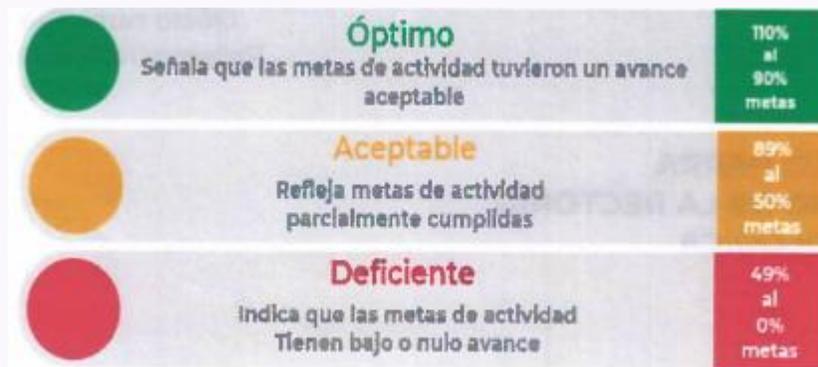
11.-Fortalecimiento del Proceso Administrativo con el uso de las TIC's	Ene-Abr		Anual		Cumplimiento Ene-Abr	Cumplimiento Anual
	Programado	Realizado	Programado	Realizado		
Habilitar módulos de registros de información en el Sistema Integral de Información	1	1	4	1	100%	25.0%
Habilitar módulos de aplicación de encuestas y evaluaciones institucionales	1	1	3	1	100%	33.3%
Ejecutar mantenimiento o revisión a módulos de software ya desarrollados para prevenir fallas o actualizar tecnología.	6	6	22	6	100%	27.3%
Desarrollar herramientas informáticas para optimizar procedimientos administrativos	2	1	8	1	50%	12.5%
Realizar la suscripción o renovación a servicios de Bibliotecas Digitales	N/A	N/A	1	0	No Aplica	0.0%
Actividades Cumplidas	4	3	5	0	75%	0.0%

12.- Gestión	Ene-Abr		Anual		Cumplimiento Ene-Abr	Cumplimiento Anual
	Programado	Realizado	Programado	Realizado		
Aplicar un Programa de Mantenimiento Correctivo y/o Preventivo a la infraestructura instalada con la finalidad de brindar servicios académicos de calidad.	4	4	53	4	100%	7.5%
Dar mantenimiento preventivo a equipo de cómputo y red de la Institución.	206	206	619	206	100%	33.3%
Actividades Cumplidas	2	2	3	0	100%	0.0%

Resultados de la evaluación cuatrimestral por la DGUTyP

Enero-Abril





Semaforización del Avance de metas de Actividades del 1er Cuatrimestre POA 2024



Para este Primer Cuatrimestre 2024 se monitorearon un total de **55 actividades anuales programadas**, de las cuales, **44 reportaron avances programáticos; 37 alcanzaron un nivel óptimo en sus metas programadas durante el primer cuatrimestre, 7 alcanzaron un nivel aceptable y ninguna presentó un comportamiento deficiente en sus metas**, mismas que se evaluaron con los siguientes parámetros de desempeño de tipo semáforo.

Es importante mencionar que aquellos porcentajes de avances mayores al 100% respecto de lo planeado **se consideran dentro del paramento verde**, toda vez que, representan actividades que aumentan el Valor Público. De la misma forma, las actividades que alcanzaron sus metas anticipadas fueron registradas.

De la misma forma, se resalta que el porcentaje de efectividad durante el Cuatrimestre Enero-Abril 2024 toma como marco de referencia **el total de metas programadas vs metas alcanzadas (óptimo)**; para este caso la efectividad de las metas es del **84.1% ACEPTABLE**

Por otra parte, a nivel de proceso se tiene el siguiente diagnóstico cuantitativo:

Universidad Tecnológica de Xicotepec de Juárez						
Proceso	Actividades Anuales Programadas	Actividades Programadas 1er Cuatrimestre	Metas Cuatrimestrales Alcanzadas	Porcentaje de cumplimiento	Semáforo	Efectividad
Garantizar la igualdad laboral y No discriminación: Dirección de Planeación y Evaluación	4	3	3	100.0		Optimo
Garantizar la adecuada atención a grupos vulnerables: Dirección de Planeación y Evaluación	4	3	3	100.0		Optimo
Garantizar la Calidad Académica: Secretaría Académica	7	6	3	50.0		Aceptable
Promoción de la pertinencia institucional: Secretaría Académica	5	3	3	100.0		Optimo
Incremento de la Cobertura Educativa: Secretaría Académica	6	3	3	100.0		Optimo
Prevención y disminución del abandono escolar: Secretaría Académica	4	3	3	100.0		Optimo
Fortalecimiento de la Vinculación institucional: Dirección de Extensión y vinculación	4	4	4	100.0		Optimo
Promoción de la internacionalización: Secretaría Académica	5	5	4	80.0		Aceptable
Fortalecimiento de la formación integral de las y los estudiantes a través del arte, la cultura, el cuidado de la salud y el emprendurismo: Dirección de Extensión y Fortalecimiento de la formación integral de los estudiantes a través de actividades físicas y deportivas: Dirección de Extensión y vinculación	6	6	6	100.0		Optimo
Fortalecimiento de la formación integral de los estudiantes a través de actividades físicas y deportivas: Dirección de Extensión y vinculación	3	2	1	50.0		Aceptable
Fortalecimiento del proceso administrativo con el uso de las TICs: Dirección de Planeación y Evaluación	5	4	2	50.0		Aceptable
Gestión: Dirección de Planeación y Evaluación	2	2	2	100.0		Optimo
Total	55	44	37	84.1		Aceptable

Sugerencias por la DGUTYP

1.-Operativizar las metas programadas alcanzadas mediante la estrategia de mejora continua para cada actividad, de manera que estén vinculadas con indicadores de seguimiento y sean coherentes con los retos identificados, así como suficientemente ambiciosas para guiar las transformaciones estructurales necesarias de la institución.

2.-Para las Actividades en donde se alcanzaron parcialmente o no se alcanzaron las metas (deficientes); se sugiere establecer una metodología con tiempos suficientes y procesos adecuados, con los recursos humanos y materiales necesarios y garantizando un diálogo en torno a los principales hallazgos y la consideración de valoraciones de todos los actores implicados en el desarrollo de las actividades.

3.- Concreción de un índice de contenidos adecuado para que los informes cuatrimestrales puedan dar cuenta de los avances hacia las metas propuestas, pero identifiquen también desafíos, incoherencias y áreas con recorrido de mejora.

Finalmente se concluye que la información presentada, detallada descriptivamente el conjunto de acciones de las políticas públicas del Gobierno Federal, así como la problemáticas y necesidades expresadas por la Comunidad Universitaria en la agenda Institucional. Lo cual se traduce en un instrumento cualitativo de aplicación de los recursos financieros ágil, inmediato y objetivo. En consecuencia, es procedente el envío físico original del informe.

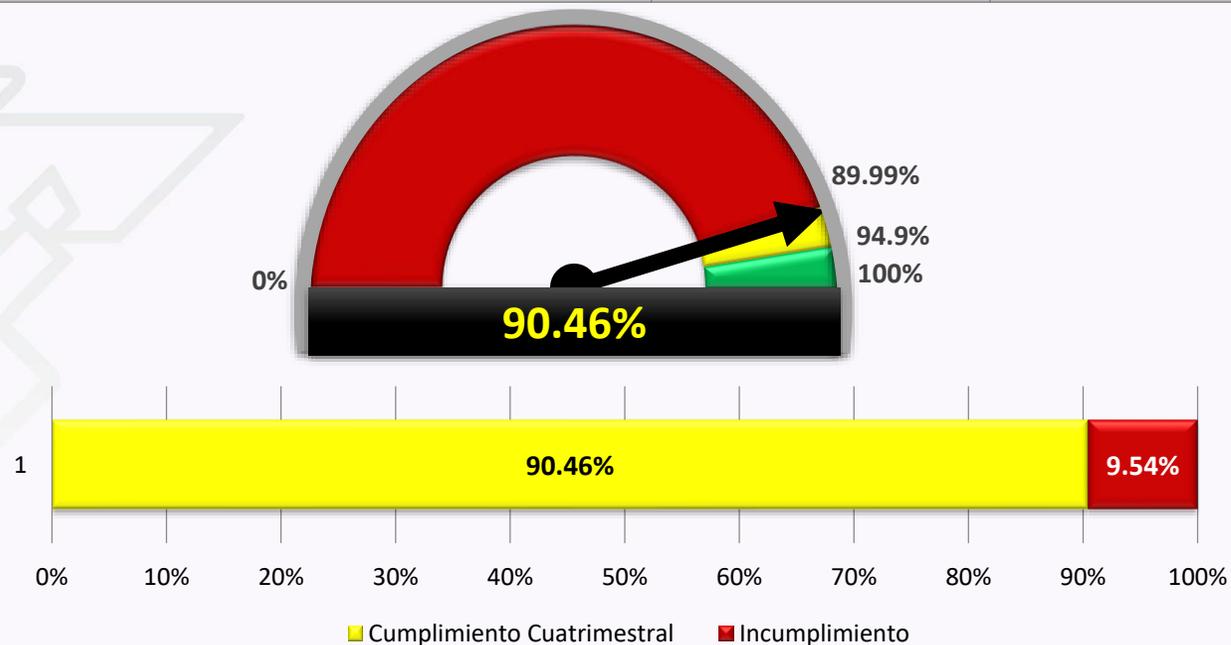
Cumplimiento PT

Enero-Abril



Cumplimiento PT SIN PENALIZAR

Área	Programado	Realizado	Cumplimiento SIN PENALIZACIÓN
Consolidación del Capital Humano	76	63	82.89%
Fortalecimiento del Proceso Administrativo	128	112	87.50%
Garantizar la Calidad Académica	158	148	93.67%
Consolidación de la Vinculación	47	47	100.00%
Total	409	370	90.46%



Equidad

Académico

Vinculación

Gestión

Área	Capital Humano			Proceso Administrativo			Calidad Académica			Vinculación con Enfoque Global			Cumplimiento SIN PENALIZACIÓN
	P	R	% Cump.	P	R	% Cump.	P	R	% Cump.	P	R	% Cump.	
Rectoría	1	1	100.00%	4	2	50.00%							60.00%
Secretaría Académica	2	2	100.00%				13	13	100.00%				100.00%
Abogado General	2	2	100.00%	5	5	100.00%							100.00%
Dirección de Administración y Finanzas				7	7	100.00%							100.00%
Dirección de Extensión y Vinculación	1	1	100.00%	1	1	100.00%	9	8	88.89%	26	26	100.00%	97.30%
Dirección de Planeación y Evaluación	1	1	100.00%	28	22	78.57%	0						79.31%
Subdirección de Recursos Financieros	1	0	0.00%	5	5	100.00%	0						83.33%
Departamento de Informática y Educación a Distancia	1	0	0.00%	8	8	100.00%	3	3	100.00%				91.67%
Departamento de Información y Estadística	1	1	100.00%	6	6	100.00%							100.00%
Departamento de Servicios Escolares							9	9	100.00%				100.00%
Departamento de Servicios Estudiantiles	1	1	100.00%				22	22	100.00%				100.00%
Departamento de Fortalecimiento y Desarrollo Académico	2	1	50.00%				6	6	100.00%				87.50%
Departamento de Personal	41	34	82.93%	9	8	88.89%							84.00%
Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales				25	18	72.00%							72.00%
Departamento de Programación y Contabilidad	3	1	33.33%	2	2	100.00%							60.00%
Departamento de Prensa, Difusión y Actividades Culturales				5	5	100.00%	7	7	100.00%	9	9	100.00%	100.00%
Departamento de Servicios Tecnológicos y Convenios	0	0	0.00%				5	5	100.00%	4	4	100.00%	100.00%
Área Económico Administrativa	10	10	100.00%	3	3	100.00%	18	13	72.22%	2	2	100.00%	84.85%
Área Agroindustrial Alimentaria	1	1	100.00%	1	1	100.00%	14	14	100.00%	1	1	100.00%	100.00%
Área Mantenimiento Industrial	5	5	100.00%	4	4	100.00%	10	10	100.00%	1	1	100.00%	100.00%
Área Electromecánica y Automatización	1	0	0.00%	1	1	100.00%	14	11	78.57%	1	1	100.00%	76.47%
Área Tecnologías de la Información y Comunicación	1	1	100.00%	8	8	100.00%	11	10	90.91%	0			95.00%
Área Salud y Servicios				4	4	100.00%	11	11	100.00%	2	2	100.00%	100.00%
Área Gastronomía	1	1	100.00%	2	2	100.00%	6	6	100.00%	1	1	100.00%	100.00%
Total de Actividades	76	63	83%	128	112	88%	158	148	93.67%	47	47	100%	90.46%

Recomendaciones Generales

- 1.-Dar cumplimiento a los plazos establecidos para el cierre de evaluación; En caso de que el área que no realice su evaluación en tiempo y forma deberá solicitar vía memorándum a la Dirección de Planeación y Evaluación la apertura del sistema, para realizar el registro correspondiente, indicando la justificación o motivo por el cuál no dio cumplimiento, en medida de lo posible, y sin afectar las evaluaciones que se emiten a dependencias externas, se considerará realizar la apertura.
- 2.-Todas las actividades que realice el área o en su caso participe, deberán ser reportadas en el mes en que se realizan, para el seguimiento que corresponda.
- 3.-Realizar los registros correspondientes en los módulos del SII. Verificar que no existan campos vacíos en el llenado de la plantilla de Excel, para el registro de actividades en los módulos. Cuidar su ortografía y redacción.
- 4.- Las justificaciones deben ser claras y concisas; Y aplican para los siguientes motivos:
 - No se realizó la actividad
 - No alcanzo la meta programada
 - Excedió la meta programada
 - La actividad se realizó antes o después de su programación cuatrimestral.
- 5.- Los registros en el SII, del seguimiento a redes no solo son aplicables para actividades organizadas por el área, sino también para actividades en las que participa.
- 6.- Las evidencias que proporcione para respaldar su evaluación deben ser correspondientes a la actividad que evalúa. Asimismo, las evidencias fotográficas deben ser referenciadas.
- 7.- Cualquier inconveniente con la carga de plantillas de Excel en los módulos del SII, es directamente con el área de sistemas.



 Av. Universidad Tecnológica #1000, Col. Tierra Negra, Xicotepec de Juárez, Puebla.

 01 (764) 764 52 40 Ext. 3202

 Universidad Tecnológica de Xicotepec de Juárez