

PROGRAMA EDUCATIVO
MAESTRÍA EN INGENIERÍA ADMINISTRATIVA
EN COMPETENCIAS PROFESIONALES

PROGRAMA DE ASIGNATURA: COMPETENCIAS DIRECTIVAS

CLAVE: E-CDI-02

Propósito de aprendizaje de la Asignatura		El estudiante desarrollará la competencia directiva, inteligencia emocional y social a través de casos de estudio, autogestión y evaluación para la efectiva dirección de equipos y gestión del talento humano.			
Competencia a la que contribuye la asignatura		Implementar acciones de mejora continua que permitan eficientar los procesos organizacionales para la optimización de los resultados			
Competencia	Cuatrimestre	Créditos	Modalidad	Horas por semana	Horas Totales
Específica	4	3.75	Escolarizada	4	60

Unidades de Aprendizaje	Horas del Saber	Horas del Saber Hacer	Horas Totales
I. Habilidades Sociales y de Comunicación	8	12	20
II. Gestión de Personas y Liderazgo de Equipos	8	12	20
III. Habilidades Directivas	8	12	20
TOTALES	24	36	60

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-MAE-03
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	MAYO 2025.	

Funciones	Capacidades	Criterios de Desempeño
Implementar las herramientas administrativas a través de aplicación de metodologías de calidad, bajo los lineamientos de las normas ISO para ejecutar programas de mejora continua. resultados	Operar metodologías de gestión de calidad a través de la implementación de lineamientos normas ISO y de etapas del ciclo Deming, de filosofía Kaizen, herramientas de gestión y control de calidad para desarrollar sistemas de gestión de calidad	Desarrolla sistemas de mejora continua e implementa acciones para mejorar el proceso productivo.
Formular proyectos de inversión por medio de la estructuración de propuestas de inversión fundamentadas en análisis del mercado, de los estados financieros y de la determinación de factibilidad y viabilidad, para canalizar correctamente los recursos de inversión de una organización.	Analizar características organizacionales por medio implementación de herramientas de aseguramiento de calidad para gestionar un programa de mejora continua.	Implementación de un sistema de calidad que permita realizar la acciones necesarias para efficientar los recursos financieros y humanos, que permita minimizar los riesgos.
	Desarrollar proyectos de inversión mediante la redacción del plan de negocios, para gestionar recursos de inversión.	Desarrollo de proyectos de inversión que permitan mantener la rentabilidad de la empresa y su permanencia en el tiempo.

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-MAE-03
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	MAYO 2025.	

UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad de Aprendizaje	I. Habilidades Sociales y de Comunicación					
Propósito esperado	El estudiante identificará y seleccionará las habilidades de comunicación y destrezas adecuadas para fortalecer las relaciones interpersonales de su equipo de trabajo en el ámbito laboral y la actividad profesional en general, en la consecución de objetivos.					
Tiempo Asignado	Horas del Saber	8	Horas del Saber Hacer	12	Horas Totales	20

Temas	Saber Dimensión Conceptual	Saber Hacer Dimensión Actuacional	Ser y Convivir Dimensión Socioafectiva
1.-Aspectos relevantes que determinan la comunicación interpersonal.	Identificar los estilos comunicativos y el papel fundamental de la comunicación en cualquier acto humano.	Determinar la importancia de la comunicación en la interacción en las áreas de la empresa.	Promover el respeto, honestidad, integridad y confianza para realizar actividades de forma individual o colectiva que favorezcan la toma de decisiones y el logro de las metas comunes.
2.-Rasgos y características de la persona que determinan la forma de comunicarse.	Explicar la relación entre los estilos comunicativos y las técnicas de comunicación utilizadas en una empresa.	Documentar, en un equipo de trabajo, los rasgos de comunicación que muestran sus integrantes y las herramientas de comunicación utilizadas.	Promover el respeto, honestidad, integridad y confianza para realizar actividades de forma individual o colectiva que favorezcan la toma de decisiones y el logro de las metas comunes.
3.-Comunicación efectiva y eficiente.	Clasificar las estrategias de comunicación efectiva y eficiente en ambientes laborales.	Seleccionar las estrategias de comunicación acordes a las características de las situaciones laborales reales o simuladas.	Promover el respeto, honestidad, integridad y confianza para realizar actividades de forma

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-MAE-03
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	MAYO 2025.	

			individual o colectiva que favorezcan la toma de decisiones y el logro de las metas comunes.
4.-Comunicación verbal, no verbal y comunicación asertiva.	Diferenciar el impacto de la comunicación verbal y no verbal en ambientes organizacionales. Describir los elementos clave de la comunicación asertiva.	Proponer estrategias de comunicación en un ambiente organizacional.	Promover el respeto, honestidad, integridad y confianza para realizar actividades de forma individual o colectiva que favorezcan la toma de decisiones y el logro de las metas comunes

Proceso Enseñanza-Aprendizaje			
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos	Espacio Formativo	
		Aula	X
Tareas de investigación Aprendizaje basado en proyectos Equipos colaborativos	Material y equipo audiovisual Pintarrón Computadora Internet Simuladores y aplicaciones de acceso libre Redes sociales Aplicaciones en telefonía celular	Laboratorio / Taller	
		Empresa	

Proceso de Evaluación		
Resultado de Aprendizaje	Evidencia de Aprendizaje	Instrumentos de evaluación

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-MAE-03
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	MAYO 2025.	

Los estudiantes identifican la relación entre la comunicación y los resultados efectivos y eficientes en ambientes organizacionales.	A partir de un caso, elabora un informe de las estrategias de comunicación efectiva y eficiente, verbal y no verbal, escucha activa y empatía observados en una situación laboral dada.	Rúbrica Lista de verificación
--	---	----------------------------------

UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad de Aprendizaje	II. Gestión de Personas y Liderazgo de Equipos					
Propósito esperado	El estudiante desarrollará habilidades e identificará la naturaleza del liderazgo y su papel en la alta dirección para un eficaz desempeño en sus funciones directivas.					
Tiempo Asignado	Horas del Saber	8	Horas del Saber Hacer	12	Horas Totales	20

Temas	Saber Dimensión Conceptual	Saber Hacer Dimensión Actuacional	Ser y Convivir Dimensión Socioafectiva
-------	-------------------------------	--------------------------------------	---

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-MAE-03
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	MAYO 2025.	

1.-Estilos de liderazgo.	Identificar los diferentes estilos de liderazgo y las características que los definen. Describir las situaciones en las que cada estilo de liderazgo es más eficaz.	Supervisar equipos aplicando principios de la gestión de equipos. Diagnosticar aspectos disfuncionales de un equipo y gestionar su resolución. .	Asumir una actitud de compromiso, responsabilidad y respeto que permita fomentar el crecimiento individual y colectivo, contribuyendo al desarrollo integral tanto del personal como de las organizaciones.
Inteligencia emocional	Definición y componentes de la inteligencia emocional según Daniel Goleman: autoconciencia, autorregulación, motivación, empatía y habilidades sociales. Importancia de la inteligencia emocional en la toma de decisiones, el liderazgo y la gestión de equipos. Relación entre inteligencia emocional y productividad organizacional. Estrategias para el desarrollo de la inteligencia emocional en líderes y colaboradores.	Emplear técnicas de autoconciencia emocional para identificar y gestionar emociones propias. Utilizar estrategias de autorregulación para mejorar la gestión del estrés y la toma de decisiones en el equipo. Implementar dinámicas para fomentar la empatía y la comunicación efectiva dentro del equipo de trabajo. Emplear técnicas de retroalimentación constructiva basadas en inteligencia emocional.	
Gestión de equipos de alto rendimiento.	Enlista las claves para maximizar el rendimiento de los equipos de alto rendimiento, incluyendo sus componentes y características. Explicar las disfunciones comunes en los equipos de alto rendimiento y las dimensiones clave que los definen.	Diseñar soluciones alternativas en la gestión de equipos. Elegir métodos de gestión de equipos mediante casos prácticos y adaptar estos métodos a empresas	

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-MAE-03
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	MAYO 2025.	

Técnicas de manejo de estrés en equipos de trabajo	Definición de estrés laboral y su impacto en el desempeño individual y colectivo. Factores desencadenantes del estrés en equipos de trabajo. Modelos de afrontamiento del estrés (estrategias de afrontamiento activas y pasivas).	Definición de estrés laboral y su impacto en el desempeño individual y colectivo. Factores desencadenantes del estrés en equipos de trabajo. Modelos de afrontamiento del estrés (estrategias de afrontamiento activas y pasivas).	
Líder-coach y Mentoring.	Diferenciar entre liderazgo tradicional y liderazgo basado en coaching. Características y competencias clave del líder-coach. Definición y beneficios del mentoring en la formación y desarrollo profesional. Diferencias entre mentoring y coaching en el contexto organizacional.	Emplear herramientas de escucha activa y comunicación asertiva en el liderazgo. Implementar sesiones de coaching para el desarrollo de habilidades en los colaboradores. Desarrollar un programa de mentoring dentro de la organización. Diseñar estrategias para fomentar el aprendizaje continuo a través del mentoring.	
Metodologías de coaching y mentoring.	Principales metodologías de coaching (GROW, SMART, CO-ACTIVE, entre otras). Modelos de mentoring estructurado e informal en las organizaciones. Etapas del proceso de coaching y mentoring. Factores de éxito en la implementación de programas de coaching y mentoring.	Emplear la metodología GROW en sesiones de coaching. Diseñar planes de acción basados en objetivos SMART. Implementar estrategias para el seguimiento y evaluación de programas de mentoring. Facilitar sesiones de coaching y mentoring con enfoque en el desarrollo de competencias.	

Proceso Enseñanza-Aprendizaje

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-MAE-03
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	MAYO 2025.	

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos	Espacio Formativo	
		Aula	X
Análisis de casos Equipos colaborativos Aprendizaje basado en proyectos	Material y equipo audiovisual Pintarrón Computadora Internet Simuladores y aplicaciones de acceso libre Redes sociales Aplicaciones en telefonía celular	Laboratorio / Taller	
		Empresa	

Proceso de Evaluación		
Resultado de Aprendizaje	Evidencia de Aprendizaje	Instrumentos de evaluación
Los estudiantes distinguen y analizan los diferentes estilos de liderazgo, identificando los momentos adecuados para su aplicación, con el fin de ser más eficaces en el entorno laboral. Los estudiantes identifican las disfunciones de los equipos y analizan las claves para maximizar su rendimiento, aplicando estos conocimientos al mejoramiento del desempeño en equipos de trabajo.	A partir de un caso, elabora un informe de las técnicas de integración de equipos de trabajo y el estilo de liderazgo, coaching y mentoría en el logro de objetivos específicos asignados, que incluya: - Objetivos - Asignación de Roles - Estilo de liderazgo - Estrategias de integración a emplear - Descripción del proceso para el logro de los objetivos - Estrategias de resolución constructiva de los conflictos - Resultados obtenidos - Conclusiones y propuestas de mejora	Rúbrica Lista de verificación

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-MAE-03
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	MAYO 2025.	

--	--	--

UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad de Aprendizaje	III. Habilidades Directivas				
Propósito esperado	El estudiante determinará las habilidades que le permitan aumentar las capacidades para coordinar los esfuerzos individuales de sus equipos de trabajo hacia el cumplimiento de los objetivos y la gestión del cambio.				
Tiempo Asignado	Horas del Saber	8	Horas del Saber Hacer	12	Horas Totales 20

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-MAE-03
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	MAYO 2025.	

Temas	Saber Dimensión Conceptual	Saber Hacer Dimensión Actuacional	Ser y Convivir Dimensión Socioafectiva
Desarrollo de habilidades directivas	Definición de habilidades directivas y su importancia en la gestión organizacional. Clasificación de habilidades directivas: técnicas, humanas y conceptuales. Modelos de desarrollo de habilidades directivas en el contexto actual. Principales desafíos que enfrentan los directivos en entornos dinámicos y globalizados.	Emplear herramientas de autoevaluación para identificar fortalezas y áreas de mejora en habilidades directivas. Implementar estrategias de mejora continua en la toma de decisiones y solución de problemas. Seleccionar técnicas de liderazgo situacional para gestionar equipos de trabajo de manera efectiva. Diseñar y ejecutar planes de desarrollo personal y profesional orientados al liderazgo.	Asumir una actitud de compromiso, responsabilidad y respeto que permita fomentar el crecimiento individual y colectivo, contribuyendo al desarrollo integral tanto del personal como de las organizaciones.
Competencias directivas	Definición y tipos de competencias directivas: estratégicas, interpersonales y de ejecución. Modelos de competencias directivas en el contexto empresarial y organizacional. Importancia de la adaptabilidad y la innovación en la gestión directiva. Evaluación y medición de competencias directivas en el desarrollo profesional.	Emplear modelos de evaluación de competencias directivas en entornos organizacionales. Desarrollar estrategias para fortalecer competencias clave como comunicación, negociación y liderazgo. Implementar metodologías para la gestión efectiva del talento humano dentro de la empresa. Diseñar programas de capacitación y desarrollo de competencias para equipos de trabajo.	Asumir una actitud de compromiso, responsabilidad y respeto que permita fomentar el crecimiento individual y colectivo, contribuyendo al desarrollo integral tanto del personal como de las organizaciones.
Gestión del cambio personal y en colaboradores	Teorías y modelos de gestión del cambio (Lewin, Kotter, ADKAR, etc.).	Emplear metodologías para gestionar el cambio organizacional y la transformación cultural. Implementar estrategias de	

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-MAE-03
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	MAYO 2025.	

	Factores de resistencia al cambio y estrategias para superarlos. Impacto del cambio organizacional en la cultura y el desempeño de los equipos. Importancia de la comunicación y el liderazgo en procesos de cambio.	comunicación efectiva para facilitar la adaptación al cambio en los colaboradores. Diseñar planes de acción para la gestión del cambio personal y profesional. Facilitar procesos de coaching y mentoring para apoyar la adaptación de los equipos al cambio.	
Visión y plan de acción para el desarrollo directivo	Definición de visión directiva y su impacto en la estrategia organizacional. Metodologías para la formulación de una visión clara y alineada con los objetivos empresariales. Importancia de la planificación estratégica en el desarrollo directivo. Herramientas para la toma de decisiones basada en objetivos y valores.	Emplear técnicas para la construcción de una visión directiva alineada con los objetivos organizacionales. Diseñar e implementar planes de acción con metas medibles para el desarrollo directivo. Utilizar herramientas de gestión estratégica como el Balanced Scorecard y OKRs. Desarrollar habilidades de liderazgo para la ejecución de la visión y estrategia empresarial.	
Inteligencia artificial como herramienta	Definición y aplicaciones de la inteligencia artificial en la gestión empresarial. Impacto de la inteligencia artificial en la toma de decisiones y la optimización de procesos.	Emplear herramientas de IA para la optimización de procesos administrativos y estratégicos. Emplear plataformas de análisis de datos basadas en IA para la toma de decisiones informadas.	

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	MAYO 2025.	F-DA-01-PA-MAE-03

	Principales herramientas de IA utilizadas en la gestión directiva (automatización, análisis de datos, chatbots, etc.). Desafíos y consideraciones éticas en la implementación de la IA en la gestión organizacional.	Implementar sistemas de automatización de tareas para mejorar la eficiencia operativa. Diseñar estrategias para la adopción de IA en la cultura organizacional y la gestión del talento humano.	

Proceso Enseñanza-Aprendizaje			
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos	Espacio Formativo	
		Aula	X
Análisis de casos Equipos colaborativos Aprendizaje basado en proyectos	Artículos Videos Libros Equipo de cómputo Internet Material y equipo audiovisual Pintarrón Internet Redes sociales Simuladores y aplicaciones de acceso libre	Laboratorio / Taller	
		Empresa	

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-MAE-03
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	MAYO 2025.	

Proceso de Evaluación		
Resultado de Aprendizaje	Evidencia de Aprendizaje	Instrumentos de evaluación
Los estudiantes identifican las dimensiones de los procesos de cambio personal y las bases estructurales desde las que desarrollan las habilidades directivas.	A partir de ejercicios de reflexión y casos prácticos, integrar las habilidades directivas detectadas elaborando un plan de acción para desarrollar a corto y mediano plazo.	Estudios de caso Guía de observación

Perfil idóneo del docente		
Formación académica	Formación Pedagógica	Experiencia Profesional
Maestría en negocios, en gestión de empresas, administración de personal..	Preferentemente en manejo de grupo, enseñanza aprendizaje, técnicas de instrucción. Conocimiento del modelo EBC, manejo de estrategias de enseñanza-aprendizaje, dinámicas grupales, paciente, analítico y crítico.	Experiencia profesional: Preferentemente con un mínimo de 2 a 3 años como profesor y con experiencia en manejo de personal o capacitador de empresas, mínimo un año.

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-MAE-03
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	MAYO 2025.	

Referencias bibliográficas					
Autor	Año	Título del documento	Lugar de publicación	Editorial	ISBN
Lazzati, Santiago C. - Tailhade, Matías	2019	Liderazgo gerencial	México	Granica	9789878358031
Siliceo Aguilar, Alfonso	2021	Liderazgo: imperativo ético	México	Porrúa	9786075244341
López, Yolanda	2022	Habilidades directivas y gestión de equipos.	Madrid	IC Editorial	9788411034487
Amy Edmondson	2024	La organización sin miedo	Barcelona, España	Arpa Editores	9788410313187
Daniel Goleman	2020	Inteligencia emocional en la empresa	Ciudad de México	Penguin Random House Grupo Editorial	978073190336
Howard Gardner	2022	Inteligencias Múltiples	Ciudad de México	Planeta Mexicana	9786075692258
Zacarías Romero	2022	Liderazgo y gestión de equipos imperfectos: Las claves del "liderazgo envolvente"	Barcelona, España	Duomo Ediciones	9788419129291

Referencias digitales			
Autor	Fecha de recuperación	Título del documento	Vínculo
Llorenc, Guilerá	23 de octubre de 2024	Competencias Directivas	https://www.google.com.mx/books/edition/Competencias_directivas/ghkmEAAAQBAJ?hl=es-419&gbpv=1&dq=libros+de+habilidades+directivas&printsec=frontcover
Parra, Mercedes; López, Laura y Muñoz, Jader.	23 de octubre de 2024	Habilidades Gerenciales	https://www.google.com.mx/books/edition/Liderazgo_y_habilidades_directivas/f3wEAAAQBAJ?hl=es-419&gbpv=1&dq=libros+de+habilidades+directivas&printsec=frontcover

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-MAE-03
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	MAYO 2025.	

Valdez, Andrés	23 de octubre de 2024	Liderazgo y Habilidades Directivas	https://www.google.com.mx/books/edition/Liderazgo_y_habilidades_directivas/f3wEEAAQBAJ?hl=es-419&gbpv=1&dq=libros+de+habilidades+directivas&printsec=frontcover
Vásquez, L. y Sánchez, R.	23 de octubre de 2024	El Triángulo del Líder	https://www.google.com.mx/books/edition/Liderazgo_y_habilidades_directivas/f3wEEAAQBAJ?hl=es-419&gbpv=1&dq=libros+de+habilidades+directivas&printsec=frontcover
Zapata Cortés, J. A	24 de octubre de 2024	Inteligencia artificial para la toma de decisiones	https://revistas.ceipa.edu.co/index.php/perspectiva-empresarial/article/view/663
Baquero Sánchez, K.,	24 de octubre de 2024	La teoría de las inteligencias múltiples. Consideraciones para su estudio	https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=551757266017

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-MAE-03
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	MAYO 2025.	